



Lass uns  
zusammen die  
Energiewende  
gestalten!

## Sachbearbeiter (m/w/d) Backoffice Projektmanagement für 15h/Woche am Standort Wolfhagen in Teilzeit gesucht

### Mit wem Du es zu tun hast:

„Geht nicht“ existiert in unserer langjährigen Firmen-DNA nicht, denn unsere Kunden und Mitarbeiter stehen immer im Focus. In einer sich stetig veränderten Welt, entwickeln wir uns permanent weiter. Fossile Energien werden zum Auslaufmodell und das Zuhause wird immer mehr zum Smart Home.

Wir als Systemanbieter, mit über 35 Jahren Erfahrung im energetischen Bereich, möchten unsere Ausrichtung neu definieren. Innerhalb einer Generation vollkommen auf fossile Quellen zu verzichten und vollumfänglich autark zu sein. Unseren Kunden bieten wir schon heute innovative Lösungen von „Morgen“ an – immer dem Fortschritt einen Schritt voraus. Durch einen konsequenten Focus auf erneuerbare Energien schaffen wir die Grundlagen für eine saubere Zukunft. Mitarbeiter profitieren bei uns durch viel Konzern „Know-how“, zukunftsfähige Jobs mit spannenden Aufgaben sowie vielen Weiterentwicklungsmöglichkeiten.

### Deine Herausforderung:

- Dokumentationsbearbeitung und die dazugehörige Lieferscheinerstellung
- Buchen der Projektstunden
- Telefonzentrale
- Empfangsdienst
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

### Du bringst mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Programme
- Freundliches Auftreten mit ausgeprägter Serviceorientierung
- Hohe Team- und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Hohe Zuverlässigkeit, Sorgfalt und Gewissenhaftigkeit

### Selbstverständlich bieten wir Dir:

- Sprungbrett im krisensicheren Umfeld der Energietechnik
- Zukunftsorientierte Entwicklungsmöglichkeiten
- Sicherer Arbeitsplatz im Verbund eines Großkonzerns
- Der Qualifikation angemessene Vergütung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Corporate Benefits

### Wir haben Dich begeistert? Nicht warten - jetzt bewerben.

Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem „Onboarding“ sendest Du bitte ausschließlich per E-Mail z. H. Frau Ipek an:  
[karriere@wolf-ps.de](mailto:karriere@wolf-ps.de).



[ POWER SYSTEMS ]

Wolf Power Systems GmbH  
Unterm Dorfe 8, D-34466 Wolfhagen  
[www.wolf-ps.de/jobs](http://www.wolf-ps.de/jobs)

