



PERSONALSACHBEARBEITER (m/w/d) FÜR EINEN BEFRISTETEN ZEITRAUM VON 24 MONATEN AM STANDORT GORLEBEN ODER WOLFHAGEN ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT

Mit wem Du es zu tun hast:

Die Wolf Power Systems GmbH ist einer der führenden Anbieter Deutschlands für Blockheizkraftwerke. Als Tochtergesellschaft der WOLF GmbH ist unser Unternehmen im Bereich Heiz-, Klima- und Solartechnik integriert. Unsere Mitarbeiter profitieren bei uns durch viel Konzern "Know-how", zukunftsfähige Jobs mit spannenden Aufgaben sowie vielen Weiterentwicklungsmöglichkeiten.

Selbstverständlich bieten wir Dir:

- Tätigkeit im krisensicheren Umfeld der Versorgungstechnik im Verbund eines Großkonzerns
- Modernste Kommunikations- und Arbeitsmittel
- Sympathisches Team und kollegiales Miteinander
- Mobiles Arbeiten
- Umfangreiche persönliche Entwicklungsmöglichkeiten
- Urlaubs-, Weihnachts- und Sonderzahlungen
- Individuelle Fort- und Weiterbildung
- Betriebliche Altersvorsorge
- Zuschuss zur Kinderbetreuung
- Bikeleasing
- Kostenlose Getränke
- Corporate Benefits
- Gemeinsame Sommer-, Weihnachtsfeste und Betriebsausflüge

Du bringst mit:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich, idealerweise mit einer Weiterbildung zum Personalfachkaufmann (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung und Entgeltabrechnung
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Programme
- Sicherer Umgang mit Datev, SAP BusinessOne und SAP SuccessFactors wünschenswert
- Hohe Zuverlässigkeit, Kommunikationsfähigkeit und Gewissenhaftigkeit

Deine Herausforderung:

- Betreuung und Beratung der Fachbereiche in allen HR-relevanten Themen entlang des Employee Lifecycles
- Erstellen von Arbeitsverträgen, Vertragsänderungen und Zeugnissen
- Steuerung des Personalbeschaffungsprozesses einschließlich der Kandidatenauswahl, Bewerbungsgespräche und Vertragsverhandlungen
- Erledigung von Schriftverkehr und Korrespondenz mit Krankenkassen und Ämtern
- Administrative Verwaltung des Zeiterfassungsprogramms
- Abwicklung von Mitarbeiter Ein- und Austritten sowie Personalveränderungen
- Vorbereitung der monatlichen Entgeltabrechnung unter Einhaltung der sozialversicherungs- und steuerrechtlichen Vorgaben

Wir haben Dich begeistert?

Nicht warten - sofort Bewerben!

Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin sendest Du bitte per E-Mail an: **karriere @wolf-ps.de**.



[POWER SYSTEMS]

Wolf Power Systems GmbH

z. H. Frau Petrin

Unterm Dorfe 8

D-34466 Wolfhagen

www.wolf-ps.de/jobs

